|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Adressant** | E-Mail: | Telefon: |
| Sachbearbeiter  |  |  |  |
|  |
| **Rekl.-Nr.: Lieferant:** | **Rekl.-Nr.: Kunde:** | Kategorie: | Rekl.-Datum: | Annahme erfolgte: |
|  |  |  |   | schriftlich:mündlich: | [ ] [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | **Kunde** | **Fahrzeug** |
| Anschrift: |  | Reklamation ausgelöst: | Kunde |
| Ansprechpartner: |  | Fahrzeugtyp: |  |
| Ansprechpartner Tel.: |  | Kommissions-Nr.: |  |
| Ansprechpartner E-Mail: |  | Auslieferungsdatum: |  |
|  |  | Erstzulassung: |  |
|  |  | Polizeil.-Kennzeichen |  |
| **Servicewerkstatt** |  |
| Anschrift: |  |
| Ansprechpartner: |  |
| Ansprechpartner Tel.: |  |
| Ansprechpartner E-Mail: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Sachverhalt beschreiben** |
|   |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Bilder** |
| **Bild 1**: |
|   |
| **Bild 2**: |
|  |
| **Bild 3**: |
|  |
| **Bild 4**: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Korrekturmaßnahmen festlegen und verankern** |
| Maßnahmen | Durchzuführen von: | Durchzuführen zum: |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Mit freundlichen Grüßen

i.A.